

**CORSO DI FORMAZIONE
RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE**

1- QUADRO NORMATIVO

CENNI NORMATIVI

SISTEMA DELLA PREVENZIONE

RIFERIMENTI NORMATIVI

Norme generali

Norme specifiche

Norme generali

- ✓ Costituzione della repubblica Italiana (1948)
 - ✓ Carta Sociale Europea (1961)
 - ✓ Codice civile: art.2087
 - ✓ Codice penale
 - ✓ Legge n.300/70 – Statuto dei lavoratori
 - ✓ Legge 833/1978 – Legge di istituzione servizio sanitario nazionale
-
- ✓ D.Lgs 758/94 - Modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro
 - ✓ D.Lgs. 231/01 - Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni

Norme generali

Costituzione della repubblica Italiana (1948)

- Art.32. La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività....
- Art.41. L'iniziativa economica è libera. Non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà e alla dignità umana

Carta Sociale Europea (1961)

- Parte I, punto 3. Tutti i lavoratori hanno diritto alla sicurezza e all'igiene sul lavoro.
- Art.3. Per assicurare l'esercizio effettivo del diritto alla sicurezza e all'igiene nel lavoro, le parti contraenti si impegnano:
 - ad emanare regolamenti di sicurezza ed igiene;
 - ad adottare misure di controllo sulla applicazione di questi regolamenti;
 - a consultare, ove occorra, le organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori circa le misure volte a migliorare la sicurezza e l'igiene del lavoro.

Codice civile: art.2087

L'imprenditore è tenuto ad adottare nell'esercizio dell'impresa le misure che, secondo le particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei prestatori di lavoro

Codice penale

- Art 437: (...) omissione o rimozione di cautele contro gli infortuni sul lavoro
- Art 589: omicidio colposo (pena maggiorata se violazione delle norme per la prevenzione infortuni)
- Art 590: lesioni personali colpose (non a querela di parte se commesse con violazione delle norme per la prevenzione infortuni o igiene del lavoro o che abbiano determinato una malattia professionale)

Legge n.300/70 – Statuto dei lavoratori

-art.5 Accertamenti sanitari

- * vietati accertamenti da parte del datore di lavoro sulla idoneità, infermità o infortunio (controlli su richiesta da ASL)
- * facoltà di controllo della idoneità fisica presso Enti Pubblici

- art.9 Tutela della salute e della integrità fisica

i lavoratori mediante loro rappresentanti hanno diritto di controllare la applicazione delle norme per la prevenzione infortuni e malattie professionali e di promuovere ricerca, elaborazione ed attuazione delle misure di tutela

D.Lgs 758/94

Modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro

Procedure capo II, artt.da 19 a 25

(Rilievo delle violazioni-apertura procedimento-prescrizione-verifica ottemperanza-ammissione all'oblazione-archiviazione o prosecuzione procedimento-segnalazione alla magistratura)

Sanzioni capo III

Applicabile per violazioni punibili con pena alternativa arresto o ammenda

D.Lgs. 231/01**Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni**responsabilità per reati commessi da dipendentiesenzione da responsabilità se adottati modelli di organizzazione e gestione

Presunzione di conformità per :

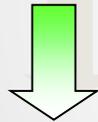
SGSL secondo linee guida UNI INAIL

OHSAS

Norme specifiche

Da una tutela
(anni 1950-1990)

puntuale e specifica sui rischi



A una prevenzione
(dal 1990)

programmata
organizzata
valutata
diffusa
permanente
partecipata

contenuti



sistema per la prevenzione e la
gestione dei rischi
figure
strumenti e metodi

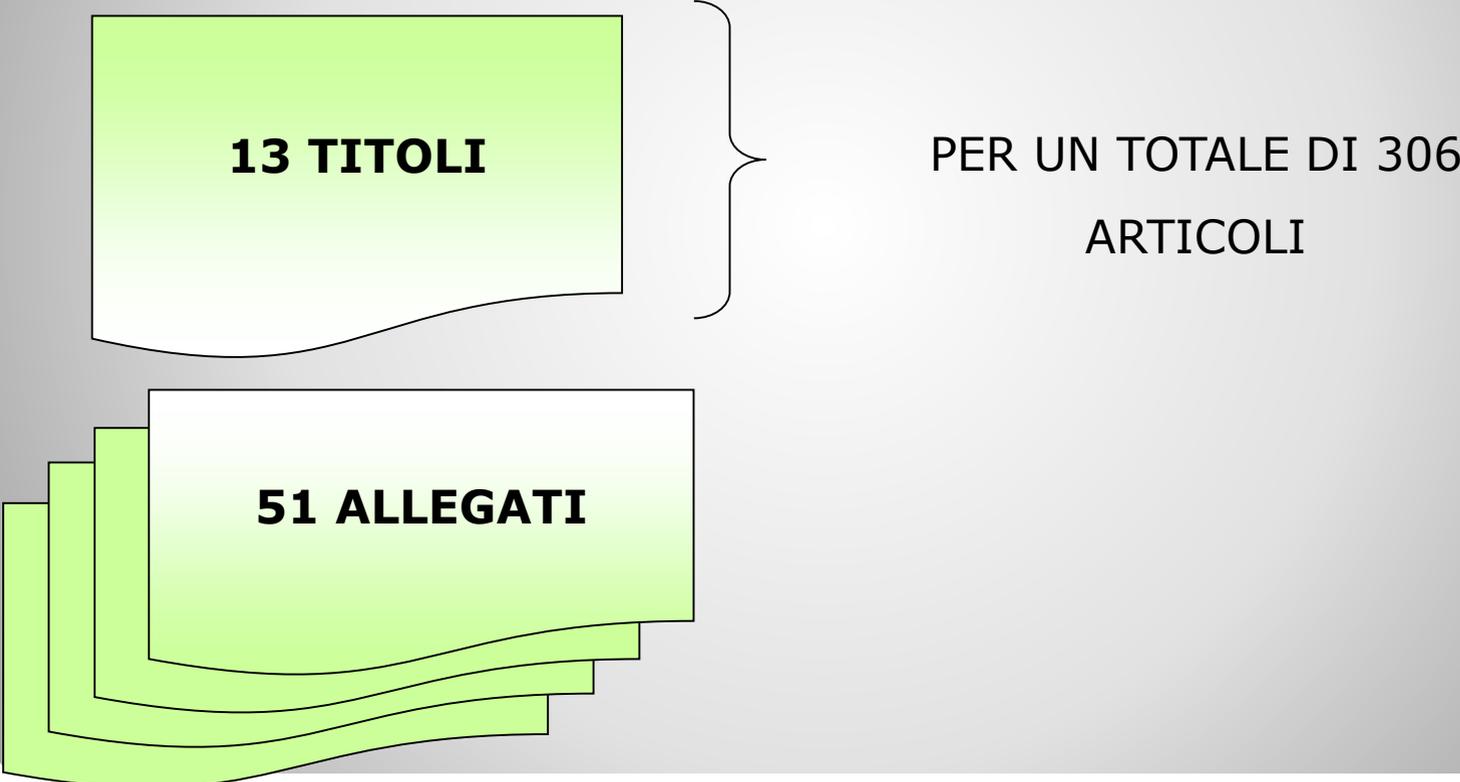
D.Lgs.n.81 del 09/04/2008

(attuazione dell'art.1 della L 123/07, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per il riassetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza)

“riordino e coordinamento in nuovo unico testo
normativo”

riprende - esplicita – innova D.Lgs. 626/94

STRUTTURA DEL D.LGS 81/2008



13 TITOLI

PER UN TOTALE DI 306
ARTICOLI

51 ALLEGATI

I 13 TITOLI DEL D.LGS 81/2008

- Titolo I Principi comuni
- Titolo II Luoghi di lavoro
- Titolo III Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale
- Titolo IV Cantieri temporanei o mobili
- Titolo V Segnaletica di salute e sicurezza
- Titolo VI Movimentazione manuale dei carichi
- Titolo VII Attrezzature munite di videoterminale
- Titolo VIII Agenti fisici (rumore-vibrazioni-campiEM-rad.ottiche)
- Titolo IX Sostanze pericolose (ag.chimici-cancerogeni-amianto)
- Titolo X Esposizione ad agenti biologici
- Titolo XI Protezione da atmosfere esplosive
- Titolo XII Disposizioni in materia penale e di procedura penale
- Titolo XIII Norme transitorie finali

Nuovo unico testo normativo (parziale)

Norme Abrogate

- **DPR 547/55** - Infortuni sul lavoro
- **DPR 303/56** - Igiene del lavoro
- **DPR 164/56** - Infortuni in edilizia
- **D.LGS 277/91** - Rumore piombo amianto
- **D.Lgs 493/94** - Segnaletica
- **D.lgs 494/94** - Direttiva cantieri
- **D.LGS 626/94** (e smi in recepimento direttive CEE) -
• Rumore-Agenti chimici-Cancerogeni
- **D.Lgs 187/05** - Vibrazioni

Norme Non Abrogate

- **D.Lgs n.345/99** - Protezione dei giovani sul lavoro
- **D.Lgs n.151/01** - Tutela delle lavoratrici madri
- **D.Lgs n.66/03 (e smi)** - Organizzazione dell'orario di lavoro (lavoro notturno)
- **DPR n.175/88** Rischi da incidenti rilevanti (direttiva Seveso)
- **(LEGGE n. 46/90) D.P.R. 447/91; D.M.37/08** – Norme per la sicurezza degli impianti
- **DM 10/03/98** Sicurezza Antincendio e gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro

Norme Non Abrogate

- **LEGGE 68/99** - Norme per il diritto al lavoro dei disabili
- **D.P.R.1124/65** – Assicurazione obbligatoria infortuni e malattie professionali (INAIL)

MALATTIE PROFESSIONALI:

- **DM 9/4/2008** - Tabella delle malattie professionali
- **DM 14/01/2008** - Elenco malattie con obbligo di denuncia

D.Lgs. 81/08

Titoli di maggiore interesse per il personale sanitario

- Titolo I Principi comuni
- Titolo II Luoghi di lavoro
- Titolo III Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale
- Titolo IX Sostanze pericolose
- Titolo X Agenti biologici

Titolo I

Definizioni

Campo applicazione

Sistema istituzionale

Gestione della prevenzione:

- misure generali di tutela e obblighi
- valutazione dei rischi
- servizio di prevenzione e protezione
- formazione informazione addestramento
- sorveglianza sanitaria
- consultazione e partecipazione dei RLS
- sanzioni

Definizioni (art 2) :

Stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in una assenza di malattia o di infermità

- Prevenzione-Salute 
- Valutazione dei rischi-pericolo-rischio
- Norma tecnica-buona prassi-linee guida
- Modello di organizzazione e gestione
- Formazione informazione addestramento
- Sorveglianza sanitaria

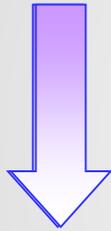
Campo di applicazione (art.3):

A tutti i settori di attività privati e pubblici

a tutte le tipologie di rischio

a tutti i lavoratori e lavoratrici
subordinati e autonomi nonché
ai soggetti ad essi equiparati

SISTEMA PER LA PREVENZIONE AZIENDALE



FIGURE



MODALITA' OPERATIVE

FIGURE

Datore di lavoro

Dirigenti
Preposti
Lavoratori

**Responsabile e addetti del servizio di
prevenzione e protezione**

Medico Competente

**Rappresentante dei lavoratori per la
sicurezza**

MODALITA' OPERATIVE

Valutazione dei rischi con individuazione ed adozione delle misure di prevenzione e protezione

Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL)

Informazione/formazione/addestramento

Sorveglianza sanitaria

FIGURE

Definizioni (art.2)

Obblighi (artt.18-26)

Sanzioni (artt.55-60)

Lavoratore/definizione:

- ✓ Svolge attività lavorativa
- ✓ Nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro **pubblico o privato**
- ✓ Con o senza retribuzione, anche per apprendere

Equiparati:

- Soci lavoratori di società o cooperative
- Associati; tirocinanti;
- Allievi corsi di istruzioni e di formazione professionale con uso laboratori, vdt
- Volontari

Lavoratore

- ✓ Destinatario norme di tutela
- ✓ Soggetto attivo – consapevole – responsabile
- ✓ Portatore di diritti e di obblighi

Lavoratore/obblighi (art.20):

- prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella degli altri presenti, come da formazione-istruzioni e mezzi forniti da datore di lavoro
- contribuire all'adempimento degli obblighi a tutela della salute e sicurezza
- osservare le disposizioni impartite per protezione collettiva e individuale
- utilizzare correttamente attrezzature, sostanze, mezzi trasporto e DPI
- segnalare immediatamente deficienze a mezzi e DPI o condizioni di pericolo
- non rimuovere dispositivi di sicurezza
- non compiere di propria iniziativa operazioni non di competenza o pericolose
- partecipare a programmi di formazione e addestramento
- sottoporsi a controlli sanitari

Inadempienze: sanzionate (art.59)

Condizioni particolari:

lavoratori incaricati:

prevenzione incendi e lotta antincendio

evacuazione luoghi di lavoro

primo soccorso / gestione emergenza

adeguata e specifica formazione e aggiornamento periodico

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Figura del sistema aziendale della prevenzione

In tutte le aziende: aziendale o territoriale

Definiti dalla contrattazione collettiva:

numero (minimo 6 oltre 1000 lavoratori)

modalità elezione o designazione

tempo di lavoro retribuito

strumenti

Ruolo: attribuzioni

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Attribuzioni :

✓ **accede ai luoghi di lavoro**

✓ **è consultato preventivamente** per la valutazione dei rischi e la gestione della prevenzione

per la designazione degli addetti al SPP, prevenzione incendi, pronto soccorso, evacuazione dei lavoratori

per l'organizzazione della formazione per gli addetti all'attività di emergenza

✓ **riceve le informazioni e la documentazione** inerente l'attività aziendale attinente alla valutazione dei rischi, compresa quella proveniente dagli organi di vigilanza

✓ **viene formato** nei modi di cui all'art.37 del D.Lgs 81/2008

✓ promuove l'elaborazione di **misure di** tutela per i lavoratori

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Attribuzioni :

- ✓ formula osservazioni in occasione della visita da parte delle competenti autorità
- ✓ partecipa alla riunione periodica
- ✓ comunica al responsabile dell'azienda gli eventuali rischi riscontrati nel corso della sua attività
- ✓ può fare ricorso alle autorità competenti quando ritenga inadeguate le misure adottate dal datore di lavoro a tutela dei lavoratori
- ✓ deve disporre del tempo e dei mezzi necessari a svolgere il proprio ruolo (le modalità per l'esercizio delle funzioni di RLS sono stabilite nella contrattazione collettiva nazionale)

Datore di lavoro:

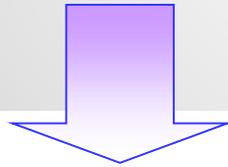
Soggetto titolare del rapporto di lavoro

o

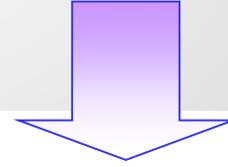
soggetto che ha responsabilità della
organizzazione o della unità produttiva in quanto
esercita

poteri decisionali e di spesa

Obblighi del datore di lavoro (art.17 e 18)

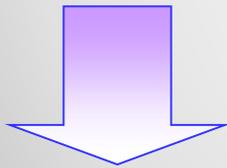


Delegabili

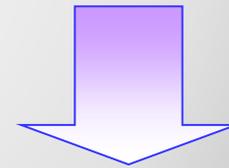


Non delegabili

Obblighi del datore di lavoro **non delegabili**



Valutazione di tutti i rischi ed elaborazione del documento



Designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Valutazione dei rischi (art 28):

- ✓ valutazione globale e documentata
- ✓ di tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori
- ✓ finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e
- ✓ ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza

Valutazione dei rischi (art 28):

- ✓ tutti i rischi (tra cui stress lavoro correlato- lavoratrice gravida- correlati a differenze di genere, a età e provenienza da altri paesi)
- ✓ documento con:
 - data certa
 - nominativi RSPP, medico competente e RLS
 - relazione sulla valutazione con criteri adottati
 - misure protezione e DPI
 - programma delle misure
 - procedure per misure e ruoli incaricati (con adeguate competenze e poteri)
 - mansioni con rischi specifici (capacità esperienza formazione)

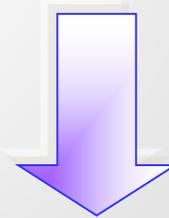
Obblighi del datore di lavoro **delegabili**



Obblighi del dirigente
che organizza e dirige la attività lavorativa
secondo le attribuzioni e le competenze conferite

Dirigente

in ragione delle
competenze professionale
e di poteri gerarchici e
funzionali adeguati alla
natura dell'incarico
conferitogli



attua le direttive del
datore di lavoro
organizzando la attività
lavorativa e vigilando su
di essa

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (art.18):

- **nomina il medico competente** e gli chiede l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel decreto
- **fornisce al medico competente e RSPP informazioni** su natura dei rischi, impianti, processi produttivi, organizzazione, misure preventive e protettive adottate, infortuni e malattie professionali, provvedimenti organi di vigilanza
- **designa il lavoratori** incaricati della prevenzione incendi-primo soccorso-emergenza

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (art. 18):

- **affida ai lavoratori compiti** tenendo conto delle loro capacità e condizioni in rapporto alla salute e sicurezza **e vigila** affinché i lavoratori non siano adibiti a mansioni con obbligo di sorveglianza sanitaria senza giudizio di idoneità
- fornisce i necessari idonei **DPI**, ne richiede l'uso e il rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni aziendali per sicurezza e igiene
- adempie agli obblighi di **informazione-formazione e addestramento**

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (art. 18):

- **aggiorna le misure di prevenzione** in relazione alle modifiche organizzative e produttive e alla evoluzione della tecnica
- **consente ai lavoratori di verificare tramite i RLS** la applicazione delle misure di sicurezza e protezione della salute
- **consegna su richiesta al RLS copia del documento di valutazione dei rischi** e consente accesso ai dati sugli infortuni e consulta RLS secondo le sue attribuzioni
- **elabora e consegna a RLS** il documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI)

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (art. 18):

- convoca la riunione periodica annuale (aziende con > di 15 addetti)
- comunica a INAIL dati su infortuni superiori a 1 giorno (fini statistici) e superiori a 3 giorni (fini previdenziali) e annualmente i nominativi del RLS
- adotta misure di prevenzione incendi ed evacuazione
- in caso di rischi gravi e immediati adotta misure per il controllo, fa allontanare i lavoratori e si astiene dal far riprendere la attività
- prende provvedimenti per evitare rischi per la salute della popolazione o ambiente esterno

Esercizio di fatto di poteri direttivi

Art 299: le posizioni di garanzia di cui all'art 2 , comma1

lett. b) datore di lavoro

lett. d) dirigente

lett. e) preposto

- ✓ gravano altresì su colui il quale
- ✓ pur sprovvisto di regolare investitura
- ✓ **eserciti in concreto** i poteri giuridici riferiti a ciascuno dei soggetti ivi definiti

Delega di funzioni (art 16)

limiti e condizioni

- scritta e con data certa
- accettata per iscritto dal delegato
- delegato con requisiti di professionalità e esperienza
- delegato con poteri di organizzazione-gestione e controllo
- delegato con autonomo potere di spesa necessaria

Rimane obbligo del datore di lavoro delegante la vigilanza sul corretto espletamento della delega

Preposto: definizione

In ragione delle competenze professionali
Nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali adeguati
all'incarico conferito



Sovrintende
alla attività
lavorativa



Garantisce la
attuazione delle
direttive ricevute
controllandone la
corretta esecuzione
da parte dei
lavoratori ed
esercitando un
funzionale potere di
iniziativa

Preposto: obblighi (art 19)

- Sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori
 - degli obblighi di legge
 - delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza
 - dell'uso dei dispositivi di protezione collettivi e individuali
- Informare i superiori diretti in caso di persistente inosservanza
- Vigilare affinché solo i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano a zone con rischio grave e specifico

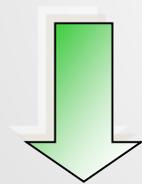
Preposto: obblighi (art 19)

- **Segnalare** tempestivamente a datore di lavoro e dirigente **deficienze** di attrezzature, DPI. o altre condizioni di pericolo noti in base alla formazione ricevuta
- Frequentare appositi **corsi di formazione** (art.37)
- **Informare i lavoratori** di rischio grave e immediato, delle misure da adottare, di abbandonare il posto o la area e non riprendere la attività

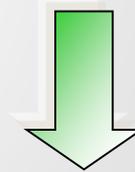
Inadempienze: sanzionate (art 56)

Obblighi preposto

Correlati all'esercizio delle funzioni:



verso lavoratori:
controllo e supervisione delle modalità di esecuzione del lavoro nel rispetto delle misure di prevenzione e protezione definite



verso datore di lavoro/dirigente:
collaborazione nella gestione segnalando carenze in tema di prevenzione o misure di protezione o condizioni di pericolo

Servizio di prevenzione e protezione

**ORGANIZZATO e UTILIZZATO DAL DATORE DI LAVORO
(che nomina il responsabile)**



interno



esterno



Interno
con integrazioni esterne

Responsabile e Addetti

•Requisiti

- ✓ capacità e requisiti professionali: adeguati alla natura dei rischi
- ✓ titolo di studio non inferiore a diploma istruzione secondaria
- ✓ frequenza corsi di formazione specifici e aggiornamento periodico
- ✓ Compiti (non obblighi)
- ✓ Responsabilità tecnico professionali e penali

Compiti

INDIVIDUA E VALUTA I RISCHI

ELABORA MISURE PROTETTIVE E PREVENTIVE

INDIVIDUA ATTREZZATURE DI PROTEZIONE

ELABORA PROCEDURE DI SICUREZZA

PROPONE PROGRAMMI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE

PARTECIPA ALLA RIUNIONE PERIODICA

FORNISCE AI LAVORATORI INFORMAZIONI SUL SISTEMA DELLA PREVENZIONE AZIENDALE, SUI RISCHI E SULLE MISURE (in modo facilmente comprensibile anche rispetto alla lingua)

MEDICO COMPETENTE

Figura del sistema della prevenzione aziendale:

- partecipa alla valutazione dei rischi
- all'individuazione delle misure
- ai processi di informazione-formazione

Programma ed effettua la sorveglianza sanitaria

PAUSA

1[^] PARTE

RIPRENDIAMO TRA 10 MINUTI

